***ĐẶC TẢ YÊU CẦU PHẦN MỀM***

**TÊN DỰ ÁN**

# Phiên bản: <x.x> Mã dự án: <mã dự án>

**Mã tài liệu: <Project code>\_SRS\_<version>.doc**

**QUÁ TRÌNH THAY ĐỔI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ngày | Phiên bản | \* A,  M, D | Mô tả | Tác giả |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* A; Thêm mới; M: Sửa đổi; D: Xóa

Tác giả Tên: Ngày: <dd/mm/yyyy> Vai trò:

**Xem xét** Tên: Ngày: <dd/mm/yyyy> Vai trò:

Tên: Ngày: <dd/mm/yyyy> Vai trò:

# Phê duyệt

Tên: Ngày: <dd/mm/yyyy> Vai trò:

# MỤC LỤC

1. **Giới thiệu**
   1. **Tổng quan**

[Tài liệu được cấu trúc thành x phần] [Mô tả mục đích của từng phần]

* 1. **Mục đích**

[Nói rõ mục đích của tài liệu yêu cầu mức cao là dành để thống nhất các yêu cầu chi tiết về nghiệp vụ. Tài liệu này sẽ là cơ sở chi tiết ràng buộc giữa bên A và bên B về mặt phạm vi thực hiện hợp đồng]. Ví dụ:

Tài liệu mô tả các vai trò và các tình huống sử dụng của chương trình. Một tình huống sử dụng tốt thường chứa từ 5 -7 các mô hình chi tiết.

* 1. **Phạm vi**

[Nêu ngắn gọn phạm vi của tài liệu yêu cầu chi tiết, những cái mà hệ thống cần phải tham chiếu tới và những thứ sẽ bị ảnh hưởng bởi tài liệu này]

* 1. **Thuật ngữ viết tắt**

[Liệt kê các giả thiết, từ viết tắt, nên sử dụng dạng bảng]

* 1. **Tài liệu tham khảo**

[Liệt kê các văn bản, giáo trình hoặc quy định về nghiệp vụ hay luật pháp]

# Mô tả tổng quan

[Phần này của tài liêu SRS mô tả các yếu tố chính ảnh hưởng tới sản phẩm và các yêu cầu của nó. Phần này không mô tả chi tiết về các yêu cầu. Vào đó nó là cở sở các yêu cầu, và sẽ được mô tả chi tiết tại phần 3, để dễ đọc hơn nên mô tả theo dạng

* Tổng quan sản phẩm
* Các chức năng của sản phẩm
* Các đặc điểm của người dùng
* Các dàng buộc
* Giả thiết và các phụ thuộc
* Requirements subsets]
  1. **Mô hình các tình huống sử dụng tổng quan**

UCS 1.4.8 Quan ly Workflow

UCS 1.4.5 Ho tro ti nh phi

<<extend>>



UCS 1.4.7 Quan ly cac tai l ieu huong dan trien khai

<<extend>>

<<extend>>

UCS1. Quan ly san pham

<<extend>>

UCS 1.4.6 Quan ly cac mau bieu lien quan

<<extend>>

Can bo quan ly san pham

(from Acto...

UCS 1.4.4 Quan ly thong tin bieu phi

<<extend>>

<<extend>>

UCS 1.3.2 Cap nhat san pham

UCS 1.4.3 Quan ly Wording

UCS 1.3.3 Xoa san pham <<extend>>

UCS 1.4.2 Quan ly cac rui ro duoc bao hiem

Khai thac vien UCS1.3.1 Xem chi tiet san pham



(from Acto...



UCS 1.4.1 Quan li cac doi tuong duoc bao hiem



Giam dinh vien

(from Acto...

Lanh dao Phong

(from Acto...

Lanh dao TCTy

(from Acto...

# Đặc tả yêu cầu chức năng

[Chú ý: Với các ứng dụng lớn cần gom nhóm theo các packages. Như vậy tài liệu, danh sách và phần tổng hợp cần được tổ chức theo các nhóm nghiệp vụ. Lấy ví dụ ở bài toán bảo hiểm làm như sau. Nên chia theo các module hoặc phân hệ]

* 1. **<Yêu cầu chức năng 1>**

[Mô tả yêu cầu, có thể tham chiếu sang tài liệu mô hình hóa tình huống sử dụng use-case]

* + 1. **<Yêu cầu chức năng 1.1>**

[Có thể phân rã yêu cầu thành mức nhỏ hơn, nếu cần]

* 1. **<Yêu cầu chức năng 2>**

# Yêu cầu phi chức năng

* 1. **Yêu cầu độ tin cậy**
     1. **<Yêu cầu về độ tin cậy 1>**
  2. **Yêu cầu bảo mật**
     1. **<Yêu cầu bảo mật 1>**
  3. **Yêu cầu giao diện**
     1. **<Yêu cầu giao diện 1>**
  4. **Yêu cầu hiệu suất**

[Mô tả chi tiết về hiệu suất cần đạt được như tính chuẩn xác, độ tin cậy, thời gian phản ứng trong nhiều tình huống.]

* 1. **Yêu cầu khả năng hỗ trợ & bảo trì**

[Phần này mô tả các yêu cầu nâng cao khả năng hỗ trợ và bảo trì hệ thống về sau, bao gồm các tiêu chuẩn lập trình, quy ước đặt tên, các quy ước về tài liêu khác…]

* 1. **Yêu cầu về môi trường**

[Mô tả chi tiết về yêu cầu môi trường như môi trường đối với người sử dụng các tài nguyên, điều khiển lỗi, bảo trì, khôi phục…]

* 1. **Yêu cầu hệ thống tài liệu trực tuyến và hệ thống trợ giúp**
  2. **Thành phần mua ngoài**

[Phần này mô tả các thành phần mua ngoài sẽ được sử dụng trong hệ thống, và các giới hạn và giấy phép sử dụng, và các tiêu chuẩn về độ tương thích liên kết hoạt động và tương tác.]

* 1. **Yêu cầu pháp lý, bản quyền và các lưu ý khác**

[Phần này mô tả sự từ chối hợp pháp, bảo hành, cảnh báo về bản quyền thương hiệu và các logo liên quan tới hệ thống phần mềm.]

* 1. **Tiêu chuẩn áp dụng**

[Liệt kê tất cả các tiêu chuẩn mà sản phẩm phải tuân theo cả về mặt kỹ

thuật lẫn pháp lý.]

# Thông tin trợ giúp

[Các thông tin hỗ trợ giúp SRS dễ đọc hơn, bao gồm:

* Các phụ lục
* Các tài liệu hoặc tham khảo khác
* Màn hình người dùng

Có thể đưa biểu đồ use-case hoặc các giao diện người dùng. Khi có bao gồm phụ lục, SRS cần nói rõ phụ lục có là 1 thành phần của yêu cầu hay không.]